**سياسة التقييم**

**التقييم والتسجيل والإبلاغ (ARR)**

الهدف من التقييم في أكاديمية الشموخ الدولية هو توفير آلية إيجابية ومستمرة وداعمة تعزز وتحسن تعلم الطلاب وتحصيلهم ، وتوجه التدريس والممارسة ، وتقيم البرامج وكذلك الفعالية التعليمية. وضعت أكاديمية الشموخ الدولية سياسة التقييم والتسجيل والإبلاغ (ARR) التي تمكن جميع الطلاب من تحقيق أفضل تقدم ممكن. نتيجة لذلك ، فإن هذه السياسة سوف:

* توفير إرشادات ARR التي يجب أن تتبعها إدارات المدرسة في تطوير إجراءات ARR أكثر تفصيلاً وذات صلة بالموضوعات الفردية.
* تقديم إرشادات ARR للمعلمين الأفراد
* تتم مراجعتها وتقييمها في دورة منتظمة منشورة.

*باتباع هذه السياسة ، ستكون أكاديمية الشموخ الدولية قادرة على:*

* إعلام الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور بالتقدم الذي يحرزه كل طالب ، مما يسمح للمعلمين بالتأمل في فعالية التعلم اليومي.
* توفير بيانات للتحليل للمعلمين والمدير من أجل تحسين فهم الأداء الأكاديمي للمدرسة ودفع مبادرات تحسين المدرسة.
* تقديم البيانات إلى أي مؤسسة تعليمية انتقل إليها الطالب أو انتقل إليها.

**المبادئ الأساسية**

*ينبغي لهذه السياسة*

* تغطي النطاق والنطاق الكامل لبرامج الدراسة ، وتأخذ في الاعتبار أدلة الإنجاز في مجموعة من السياقات ، بما في ذلك تلك المكتسبة من خلال المناقشة والملاحظة والعمل الكتابي.
* توفير أهداف تعليمية مشتركة يسهل فهمها والوصول إليها بانتظام لجميع الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور.
* تحسين الممارسات في التدريس والتعلم لتقديم التحدي المناسب.
* تكون دورة مستمرة من المراجعة والعمل والتقييم وتحديد الأهداف.
* يمكن إدارتها.
* تحفيز.
* أن تكون مدمجًا في التدريس اليومي.
* لا تميز بأي شكل من الأشكال
* إظهار الترابط بين التقييم اليومي والتسجيل وإعداد التقارير.
* أن تكون صالحة وموثوقة.

**تقدير**

*المنطق*

يوفر التقييم فرصًا للمعلمين والطلاب وأولياء الأمور لمعرفة مدى فعالية التعلم الفردي للطالب من حيث العملية والمنتج. يوفر التقييم معلومات حول تعلم الطالب للمعرفة والمفاهيم والمهارات والمواقف والسلوكيات حتى يتمكن المعلم من تحسين توفير الاحتياجات التعليمية الفردية للطلاب من خلال تكييف أساليب التدريس واستراتيجياته ، وتكييف الموارد المستخدمة ، واستخدام التمايز و الدعم التربوي والتخطيط للخطوة التالية في التعلم للطالب .

*بعبارات بسيطة ، يخبرنا التقييم*

* ما مدى جودة التعلم
* كيف يمكننا المضي قدما.
* إلى أين نذهب بعد ذلك

*طرق التقييم - يجب أن توجهنا خمسة أسئلة رئيسية في تخطيطنا للتقييم:*

* لماذا نقوم بالتقييم؟
* لمن نحن تقييم؟
* من سيقوم بالتقييم؟
* كيف سنقيم؟
* ماذا نقيم؟

يجب أن يعكس ما نقيمه تركيز التعليم والتعلم. يجب ربط مهام التقييم بأهداف التعلم التي تم تحديدها. يجب اتخاذ قرار بشأن فرص التقييم التي نريد بالفعل أو نحتاج إلى استخدامها. يجب أن تتيح مجموعة المهام للطلاب الفرصة لإثبات ما يمكنهم القيام به.

سيتم تشجيع الطلاب ودعمهم ومن المتوقع أن يلعبوا دورًا نشطًا في تعلمهم واتخاذ القرارات والتفكير في تقدمهم والتواصل مع الطلاب والمعلمين والخبراء الآخرين من جميع أنحاء العالم في بيئة رقمية.

تقييم الطلاب رسمي وغير رسمي. تشمل التقييمات غير الرسمية أو المستمرة ملاحظات يومية لقدرات كل طفل في مناطق مختلفة بمرور الوقت. يتم إجراء التقييمات الرسمية باستخدام الأنشطة لتقييم مهارات محددة مرتبطة بأهداف التعلم في نهاية العام. يضيف معلمو Homeroom سردًا لتقارير للآباء بناءً على ملاحظاتهم.

*تقييم داخلى*

ستكون التقييمات الداخلية شائعة عبر جميع الفصول في كل مستوى صف لضمان الاتساق بين المعلمين وللتأكد من أن كل طالب لديه فرصة متساوية لتعلم الأشياء الأكثر أهمية بشكل جيد.

من المتوقع عادة أن يتم إجراء نوع من التقييم الموضوعي في نهاية كل موضوع / وحدة / وحدة عمل. لن يكون هذا أقل من مرة واحدة للمصطلح وأكثر من مرتين في المصطلح أو أكثر. من أجل الاتساق ، يجب أن يرتبط تصنيف هذه التقييمات بالمستويات والدرجات والعلامات الوصفية المستخدمة في التقارير المقدمة إلى أولياء الأمور.

سيكون هناك أيضًا مجموعة من تقنيات التقييم. وتشمل هذه:

* ملاحظة
* استجواب / مناقشة
* التصوير / الفيديو / التسجيل الصوتي قيد التنفيذ
* فحص وتقييم العمل الكتابي
* ابتكر المعلم الاختبارات
* تقييم خط الأساس
* التنميط

*العلامات*

يجب أن يدعم التصحيح الطلاب في تعلمهم. يجب أن توفر التعليقات المكتوبة ملاحظات واضحة وإيجابية ومفيدة ، وتحديد نقاط القوة ، والمجالات التي تحتاج إلى تحسين أو مزيد من التدريس والدمج ، بناءً على الأهداف المحددة للمهمة. يجب أن تحفز التعليقات الطلاب من خلال تقدير وتشجيع ومكافأة جهودهم وتقدمهم. يمكن أن يركز وضع العلامات أيضًا على انتباه المعلمين على مجالات التعلم التي يجب معالجتها للأفراد أو مجموعات الطلاب.

***أنواع الوسم***

* قد تكون التعليقات تكوينية وتقديم المشورة والإعلام في العمل الجاري.
* قد تكون التعليقات على جزء من العمل المكتمل تلخيصية ، وقد تحدد الأهداف وقد تقدم المشورة للعمل المستقبلي.
* قد يتم التصحيح في البداية من قبل الطالب كوسيلة للتقييم الذاتي ، باستخدام المعايير المعطاة.
* يمكن كتابة التعليقات لتشكيل أساس مناقشة بين المعلم والطالب.
* قد تسجل التعليقات مناقشة بين المعلم والطالب حول العمل والتعلم الذي تم.

***ممارسة جيدة***

* سيتم وضع علامة على العمل بشكل منتظم وسريع.
* سيكون الموظفون على دراية بأهمية العرض التقديمي للطالب .
* يجب أن يسمح وضع العلامات بالاحتفاظ بالكرامة. العمل المليء بالحبر الأحمر بحرية له تأثير محبط.
* سيكون هناك اتساق في التعليقات التوضيحية داخل كل مدرسة.
* سوف يدرك الموظفون أن الطلاب يحتاجون إلى وقت للتفكير في وضع العلامات.
* التقييم الذاتي للطالب

**تسجيل**

*المنطق*

عندما يقوم المعلمون بتقييمهم يقومون بتدوين البيانات المختارة حول تحصيل الطالب . يمكّن حفظ السجلات المعلمين من مراقبة تقدم المتعلمين الفرديين والتخطيط للخطوة التالية. يمكن التحكم في أكثر أنظمة التسجيل فاعلية. من

مجموعة من التقييمات (كما هو موضح أعلاه) ، يتم تسجيل تحصيل الطالب من قبل المعلم.

*يمكن أن يكون التحصيل*

* تقاس مقابل مجموعة من المعايير المتفق عليها والموحدة (المستويات أو المعايير) أو أهداف التعلم.
* قابلة للقياس الكمي (مثل 62 درجة من 100).

ستوافق المدرسة أو الموضوع أو الصف ، حسب الاقتضاء ، على متطلبات المدرسة من البيانات المختارة. عند الاقتضاء ، سيحدث الاعتدال في العمل المقيَّم على فترات زمنية محددة لضمان اتباع نهج متسق.

ننقل معلومات عن طلابنا في نهاية كل فصل دراسي. يجب علينا تسجيل هذه البيانات بطريقة سهلة الاستخدام.

*جمع البيانات - ممارسة جيدة:*

* سيتم نقل السجلات الخاصة بالطلاب الفرديين إلى نظام الدرجات إلى مدير المدرسة.
* تسجيل مستويات المناهج إن وجدت.
* تسليط الضوء على أولئك الذين لديهم أداء سابق أقل أو أعلى من المتوسط.
* تتبع هؤلاء الطلاب.
* تسجيل أي احتياجات تعليمية خاصة (SEN) واللغة الإنجليزية كلغة إضافية (EAL).
* التسجيل السنوي لأعمار التهجئة / القراءة بالنسبة للعمر الزمني.
* تحديد أهداف للطلاب بناءً على الأداء أو التحصيل السابق ، من خلال المناقشة مع الطالب.
* إبداء الملاحظات على الاختبارات أو الاختبارات أو مهام التقييم المتعلقة بالأهداف المحددة.
* تغيير الأهداف عندما يتم الوفاء بها بشكل متكرر / نادرًا.
* تسجيل الدرجات التي تبلغ عنها.
* مكافأة أولئك الذين يحققون أهدافهم بانتظام.
* استخدام بيانات التحصيل المسبق لمساعدة المجموعات ، إن أمكن.
* إنتاج سجلات لتتبع الأداء.

سيكون تسجيل التقييم متسقًا وفعالًا مع احتفاظ جميع المعلمين بسجلات دقيقة ومفيدة تتعلق بتعلم الطفل وسلوكه . سيقوم المعلمون بما يلي:

* 1. احتفظ بسجلات مفصلة وقم بمراجعة بيانات خط الأساس للطلاب بشكل منتظم وجهودهم وتحصيلهم ونقاط القوة ومجالات التطوير ، بالإضافة إلى إكمالهم للعمل في الفصل والواجبات المنزلية وحضور الدروس والالتزام بمواعيد الدروس. سوف يجعلون هذه السجلات متاحة بسهولة للطلاب وأولياء الأمور والإدارة العليا وأصحاب المصلحة الخارجيين.
  2. استخدم معرفتهم بالموضوع وسجلاتهم وأخذ في الاعتبار جميع المعايير ذات الصلة عند إجراء تقييمات تلخيصية حول تحصيل الطلاب.
  3. استخدم هذه السجلات وخطط العمل الخاصة بهم لتخطيط فرص التعلم للطلاب ، وتمشيا مع إرشادات المدرسة ، قم بإعداد تقارير عن تقدم الطلاب .

**الإبلاغ**

*المنطق*

يتم تلخيص سجلات نتائج التقييمات في أوقات محددة لتوفير معلومات حول تعلم الطالب للأطراف ذات الصلة مثل الطالب أو الزميل أو المنسق أو الإدارة أو الوالد.

تزود التقارير الكتابية المدرسة بدليل على الاتصال الذي حدث حول تعلم الطالب . سيتم تسجيل جميع الاتصالات الرسمية أو المناقشات مع أولياء الأمور لتقديم دليل على النقاط التي أثيرت واتخاذ إجراءات بشأنها.

في رياض الأطفال ، يتم تقييم الجوانب التالية لضمان التطور الشامل لكل طفل:

* التنمية الاجتماعية والعاطفية
* تطوير اللغة
* التفكير المنطقي
* التعلم وحل المشكلات
* التمثيل والتفكير الرمزي
* موسيقى
* التنمية الجسدية

تتضمن تقارير التقدم من KG1 إلى السنة 6 مؤشرات للتقدم الذي أحرزه كل طالب نحو تحقيق معايير المناهج الدراسية المناسبة من الناحية التنموية لكل مستوى صف. هذه المؤشرات هي:

1. مبتدئ - يبدأ الطالب في العمل نحو مستوى الصف الدراسي. يحتاج الطالب إلى مساعدة كبيرة و / أو إعادة توجيه.
2. التطوير - يعمل الطالب على تحقيق المستوى القياسي للصف الدراسي. يحتاج الطالب إلى مساعدة معتدلة و / أو إعادة توجيه.
3. يفي بالمعايير - يعمل الطالب على مستوى الصف الدراسي. يلبي الطالب التوقعات بشكل متكرر بأقل قدر من المساعدة أو بدونها.
4. يتجاوز المعيار - يعمل الطالب فوق معايير مستوى الصف الدراسي. يفوق الطالب التوقعات بشكل ثابت ومستقل.

-------------------------------------------------- -------------------------------------------------- -